

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 19 декабря 2025 г. N 1989

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ
ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕНЫМ ЗАКОНОМ ЦЕННОСТЯМ
ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ
И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ ТЕРРИТОРИЙ
МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ НА 2026 ГОД**

В соответствии с [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 N 990 "Об утверждении Правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", [решением](#) Воронежской городской Думы от 27.10.2021 N 312-V "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа город Воронеж" администрация городского округа город Воронеж постановляет:

1. Утвердить прилагаемую [Программу](#) профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа город Воронеж на 2026 год.

2. Признать утратившими силу:

- [постановление](#) администрации городского округа город Воронеж от 20.12.2024 N 1674 "Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа город Воронеж на 2025 год";

- [постановление](#) администрации городского округа город Воронеж от 26.09.2025 N 1547 "О внесении изменений в постановление администрации городского округа город Воронеж от 20.12.2024 N 1674".

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2026.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

Глава городского
округа город Воронеж
С.А.ПЕТРИН

**ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ
РИСКОВ ПРИЧИНЕНИЯ ВРЕДА (УЩЕРБА) ОХРАНЯЕМЫМ ЗАКОНОМ
ЦЕННОСТЯМ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
В ОБЛАСТИ ОХРАНЫ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ОСОБО ОХРАНЯЕМЫХ ПРИРОДНЫХ
ТЕРРИТОРИЙ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ГОРОД ВОРОНЕЖ НА 2026 ГОД**

1. Общие положения

1.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа город Воронеж (далее - Программа профилактики) на 2026 год определяет порядок проведения администрацией городского округа город Воронеж (далее - администрация) профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований, соблюдение которых оценивается в рамках осуществления муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения в соответствии с [Положением](#) о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа город Воронеж, утвержденным решением Воронежской городской Думы от 27.10.2021 N 312-V (далее - Положение о контроле).

1.2. Контрольным органом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения, является администрация в лице управления экологии (далее - контрольный орган).

1.3. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами на особо охраняемых природных территориях местного значения обязательных требований, установленных Федеральным [законом](#) от 14.03.1995 N 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях", другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Воронежской области в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий, касающихся:

- режима особо охраняемой природной территории;

- особого правового режима использования земельных участков, водных объектов, природных ресурсов и иных объектов недвижимости, расположенных в границах особо охраняемых природных территорий;

- режима охранных зон особо охраняемых природных территорий;

- соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, предоставляющими услуги экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и (или) инструкторов-проводников на территории особо охраняемой природной территории, требований в части наличия соответствующей аттестации у экскурсоводов (гидов), гидов-переводчиков и инструкторов-проводников при сопровождении ими туристов (экскурсантов), сопровождении туристов (экскурсантов) инструктором-проводником при посещении (прохождении) туристских маршрутов, требующих специального сопровождения, указанных в [статье 19.3](#) Федерального

закона от 24.11.1996 N 132-ФЗ "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации".

1.4. Муниципальный контроль в сфере охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа город Воронеж осуществляется в отношении граждан и организаций, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо производственные объекты, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному контролю в соответствии с действующим законодательством (далее - контролируемые лица).

2. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа профилактики

2.1. В период 2025 года муниципальный контроль осуществлялся в соответствии с Положением о контроле путем проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

В ходе осуществления муниципального контроля проводилась оценка состояния объектов контроля, которыми являются:

- участки земли, водной поверхности и воздушного пространства над ними, где располагаются природные комплексы и объекты, объекты растительного и животного мира, естественные экологические системы, которые имеют особое природоохранное, научное, культурное, эстетическое, рекреационное и оздоровительное значение, которые изъяты решениями органов государственной власти полностью или частично из хозяйственного использования и для которых установлен режим особой охраны, расположенные на территории городского округа город Воронеж;

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

- результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования.

2.2. Программа профилактики на 2025 год выполнена в соответствии с утвержденным графиком:

2.2.1. Подготовлены перечень нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также тексты соответствующих нормативных правовых актов и изменений, вносимых в указанные нормативные правовые акты.

2.2.2. Размещен на официальном сайте администрации в сети Интернет указанный в [подпункте 2.2.1](#) настоящего пункта перечень (со ссылками на тексты соответствующих нормативных правовых актов).

2.2.3. Проводятся консультации в отношении мер, которые должны приниматься контролируемыми лицами в целях недопущения нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2.2.4. Подготовлен доклад о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения за 2024 год. Доклад размещен на официальном сайте администрации в сети Интернет.

2.3. В настоящее время контрольным органом в рамках ограничений, установленных [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 N 336 "Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля", основная деятельность направлена на проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом.

2.4. По итогам 2025 года контрольным органом:

- проведено 15 профилактических визитов;

- осуществлялось информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований при осуществлении деятельности на особо охраняемых природных территориях. С этой целью в адрес управ районов городского округа город Воронеж, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, осуществляющих хозяйственную деятельность на особо охраняемых природных территориях местного значения либо в непосредственной близости от них, направлялись соответствующие информационные письма.

2.5. По результатам проведения профилактических мероприятий определено, что причинами нарушений обязательных требований являются:

- различное толкование содержания обязательных требований контролируемыми лицами, которое может привести к нарушению ими отдельных положений нормативных правовых актов в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий;

- частые кадровые изменения на руководящих должностях на контролируемых объектах и, как следствие, изменение подходов к обеспечению системы соблюдения обязательных требований.

Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

3. Цели и задачи Программы профилактики

3.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами;

- устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

- создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

- разъяснение контролируемым лицам системы обязательных требований;

- формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;

- создание мотивации к добросовестному поведению и, как следствие, снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям;

- повышение прозрачности системы осуществления муниципального контроля;

- снижение издержек как контрольного органа, так и контролируемых лиц по сравнению с

ведением контрольной деятельности исключительно путем проведения контрольных мероприятий.

3.2. Основными задачами профилактических мероприятий являются:

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований путем активизации профилактической деятельности;
- создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирование позитивной ответственности за свое поведение, поддержание мотивации к добросовестному поведению;
- создание и внедрение мер системы позитивной профилактики;
- повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;
- инвентаризация и оценка состава и особенностей контролируемых объектов и оценка состояния подконтрольной сферы;
- установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных контролируемых объектов;
- снижение издержек контрольной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

4. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

4.1. Контрольным органом проводятся следующие профилактические мероприятия:

- информирование;
- консультирование;
- объявление предостережения;
- профилактический визит.

При проведении профилактических мероприятий взаимодействие с гражданами, организациями осуществляется только в случаях, установленных Федеральным [законом](#) от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон N 248-ФЗ). При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

4.2. Информирование:

4.2.1. Должностные лица управления экологии администрации осуществляют информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований при осуществлении муниципального контроля.

4.2.2. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих

сведений, предусмотренных [частью 3 статьи 46](#) Федерального закона N 248-ФЗ, на официальном сайте администрации в сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

4.3. Консультирование:

4.3.1. Консультирование может осуществляться должностным лицом контрольного органа как в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, так и в письменной форме.

4.3.2. Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам, связанным:

- с организацией и осуществлением муниципального контроля;
- с порядком осуществления контрольных мероприятий, установленных [решением](#) Воронежской городской Думы от 27.10.2021 N 312-V "Об утверждении Положения о муниципальном контроле в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения на территории городского округа город Воронеж";
- с порядком обжалования действий (бездействия) должностных лиц, уполномоченных осуществлять муниципальный контроль;
- с получением информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках контрольных мероприятий;
- по иным вопросам, относящимся к компетенции контрольного органа.

4.3.3. По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные [Федеральным законом](#) от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

4.3.4. Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

- контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- за время консультирования в устной форме предоставить ответ на поставленные вопросы невозможно;
- ответ на поставленные вопросы требует дополнительного запроса сведений от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и иных лиц.

4.3.5. Контрольный орган осуществляет учет консультаций, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования в электронном виде, форма журнала утверждается постановлением администрации.

4.3.6. При осуществлении консультирования должностное лицо контрольного органа обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3.7. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку

конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц контрольного органа, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенных в рамках контрольного мероприятия испытаний.

4.3.8. Информация, ставшая известной должностному лицу контрольного органа в ходе консультирования, не может использоваться контрольным органом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

4.3.9. В случаях поступления в течение календарного года однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте администрации в сети Интернет письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного органа.

4.3.10. Консультации проводятся управлением экологии администрации во вторник, четверг с 14.00 до 16.00 (телефон: (473) 228-31-82; местонахождение: 394018, г. Воронеж, ул. Плехановская, д. 8; адрес электронной почты: ecoupr@cityhall.voronezh-city.ru).

4.4. Объявление предостережения:

4.4.1. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) объявляется контрольным органом и направляется контролируемому лицу в порядке, установленном Федеральным [законом](#) N 248-ФЗ, в случае наличия у контрольного органа сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.4.2. Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов, сроки для устранения последствий, возникших в результате действий (бездействия) контролируемого лица, которые могут привести или приводят к нарушению обязательных требований.

4.4.3. Объявляемые предостережения регистрируются в журнале учета предостережений в электронном виде с присвоением регистрационного номера, форма журнала утверждается постановлением администрации.

4.4.4. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения подать в контрольный орган возражение в отношении такого предостережения. Возражение направляется в виде документа на бумажном носителе почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного с учетом требований, установленных [частью 6 статьи 21](#) Федерального закона N 248-ФЗ, в течение 30 дней со дня получения контролируемым лицом предостережения.

4.4.5. Возражение должно содержать:

- наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) физического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;
- идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;
- дату и номер предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

- обоснование позиции контролируемого лица в отношении указанных в предостережении его действий (бездействия), которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо в подтверждение своих доводов вправе приложить к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

4.4.6. Возражение в отношении предостережения рассматривается контрольным органом в течение 10 рабочих дней со дня получения.

4.4.7. По результатам рассмотрения возражения контрольный орган принимает одно из следующих решений:

- удовлетворяет возражение в форме отмены предостережения;
- отказывает в удовлетворении возражения с указанием причины отказа.

4.4.8. Контрольный орган письменно информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее 5 рабочих дней со дня рассмотрения возражения в отношении предостережения.

4.4.9. Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

4.5. Профилактический визит:

4.5.1. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы инспектором по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

4.5.2. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, о рекомендуемых способах снижения категории риска, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска, а инспектор осуществляет ознакомление с объектом контроля, сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Профилактический визит проводится по инициативе контрольного органа (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Обязательный профилактический визит не проводится в отношении объектов контроля, отнесенных к категориям умеренного и низкого риска.

4.5.3. Обязательный профилактический визит проводится по основаниям и в порядке, которые установлены [статьей 52.1](#) Федерального закона N 248-ФЗ, в срок, не превышающий 10 рабочих дней. Указанный срок может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

4.5.4. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о проведении обязательного профилактического визита (далее - акт обязательного профилактического визита) в порядке, предусмотренном [статьей 90](#) Федерального закона N 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [статьей 88](#) Федерального закона N 248-

ФЗ для контрольных мероприятий.

4.5.5. В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита и (или) уклонения контролируемого лица от его проведения инспектором составляется акт о невозможности проведения обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном [частью 10 статьи 65](#) Федерального закона N 248-ФЗ для контрольных мероприятий.

В случае невозможности проведения обязательного профилактического визита уполномоченное должностное лицо контрольного органа вправе не позднее 3 месяцев с даты составления акта о невозможности проведения обязательного профилактического визита принять решение о повторном проведении обязательного профилактического визита в отношении контролируемого лица.

4.5.6. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита, в порядке, предусмотренном [статьей 90.1](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.5.7. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в порядке, установленном [статьей 52.2](#) Федерального закона N 248-ФЗ.

4.5.8. Предписания об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе профилактического визита по заявлению контролируемого лица, не выдаются.

4.5.9. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу контрольного органа для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

4.6. Сведения об объявлении предостережения и проведении профилактического визита размещаются в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

5. Показатели результативности и эффективности Программы профилактики

5.1. Оценка эффективности и результативности Программы профилактики за прошедший год осуществляется на основании данных о достижении целевых значений отчетных показателей результативности и эффективности:

N п/п	Наименование показателя	Целевое значение на 2026 год
1	Доля проведенных профилактических визитов в общем количестве заявлений на проведение профилактического визита	$\geq 80\%$
2	Оценка качества консультирования (определяется соотношением количества жалоб, поступивших от контролируемых лиц на оказанные консультации, и общего числа оказанных	$\leq 10\%$

	консультаций (если в текущем году консультации не оказывались, показатель считается равным целевому))	
--	---	--

5.2. По результатам оценки эффективности и результативности Программы профилактики принимаются решения о развитии профилактических мероприятий, требующих усовершенствования.

**6. План проведения обязательных профилактических визитов
в отношении объектов контроля, относящихся к категории
среднего риска**

N п/п	Дата начала проведения обязательного профилактического визита	Срок проведения обязательного профилактического визита	Объект контроля (идентифицирующие признаки)	Сведения о контролируемых лицах (ИНН, фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений))

Руководитель управления экологии
Г.Л.ВОРОБЬЕВА